

ECRIRE UN CAHIER DES CHARGES DE NUMERISATION

ANNEXE 2

Exemples de bordereaux des prix unitaires

Le bordereau des prix unitaires (BPU) permet, grâce à une grille homogène, de comparer de manière objective, exhaustive et non ambiguë le coût des différentes offres.

Le BPU doit couvrir l'ensemble des prestations demandées dans le cahier des clauses techniques particulières (transport, tests, production des images, indexation, livraison, assurances...) et mentionner en particulier les options et variantes.

Lorsque le marché concerne des ensembles de documents hétérogènes, il est recommandé de demander un prix spécifique pour chacun de ces ensembles, en fonction de leur typologie (manuscrits, registres, plans...)¹ et des contraintes particulières pour leur numérisation (documents fragiles, reliés, de très grande dimension, nécessitant des manipulations particulières de dépliage ou repliage...)².

Selon les postes de coûts, l'unité peut être le document, l'envoi, ou encore l'opération entière (coût forfaitaire). Il est en tout cas essentiel que cette unité soit, à chaque fois, très clairement précisée.

Le BPU doit être suffisamment détaillé, pour permettre une évaluation fine des offres par le commanditaire, mais sans excès, afin de ne pas imposer un chiffrage très fastidieux et artificiel aux prestataires.

Les deux exemples qui suivent sont fournis à titre purement indicatif.

¹ La typologie de l'annexe 1 peut être utilisée.

² Voir 3.3 dans le corps du *Guide*.

1. Archives nationales d'outre-mer

Prestation	Unité	Prix unitaire HT (hors site)	Coefficient à appliquer au prix unitaire si la numérisation a lieu chez le commanditaire	Rabais en fonction des quantités	TVA	Prix unitaire TTC
I – Transport						
Transport classique par transporteur non spécialisé dans le convoyage d'archives, avec l'assurance (préciser la valeur maximale assurée pour chaque transport)	Aller/ retour		Sans objet			
Transport dédié par une société spécialisée dans le convoyage d'archives ou par le prestataire lui même, avec l'assurance (préciser la valeur maximale assurée pour chaque transport)	Aller/ retour		Sans objet			
II – Tests						
Etalonnage et test de calage avec production de CD ou DVD de test.	Forfaitaire					
III – Production des fichiers numériques avec fichier de récolement et post-traitement.						
<i>A) Fichiers de conservation (coût de la numérisation, avec création du répertoire et enregistrement du fichier image correspondant)</i>						
Lot X - Cartes anciennes fragiles comprenant de multiples retombes	Document					
Lot Y - Affiches de format supérieur à A0 et pliées	Document					
<i>B) Fichiers de diffusion ou de visualisation (coût de la création de ces fichiers à partir des fichiers de conservation, avec création du répertoire, enregistrement du fichier image correspondant et optimisation à la demande)</i>						
Lot X - Cartes	Document					
Lot Y - Affiches	Document					
IV – Indexation (le niveau de difficulté est à définir sur tests par le prestataire)						
Saisie d'un champ de 1 à 50 caractères	Champ					
Saisie d'un champ de 1 à 100 caractères	Champ					
Alimentation automatique d'un champ par extraction du fichier de récolement	Champ					
V – Organisation et création des répertoires, gravure (d'un disque optique), impression disque et jaquette, rapport, conditionnement, livraison.						
Le premier exemplaire	Support					
L' exemplaire supplémentaire (cet exemplaire ne sera pas une copie du premier mais sera gravé dans les mêmes	Support					

conditions)						
-------------	--	--	--	--	--	--

2. Archives départementales des Yvelines - Documents divers - 2007 (extraits)

Prestation n°	Nature de la prestation	Prix à l'unité
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 841 x 1189 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 841 x 1189 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 594 x 841 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 594 x 841 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 420 x 594 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 420 x 594 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 297 x 420 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format 297 x 420 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format inférieur ou égal 210 x 297 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en double page de format inférieur ou égal 210 x 297 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 841 x 1189 (avec rabats / documents collés)	
1	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 841 x 1189 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 594 x 841 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 594 x 841 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 420 x 594 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 420 x 594 (sans rabat)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 297 x 420 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format 297 x 420 (sans rabat)	
	Numérisation de registres reliés en page simple de format inférieur ou égal 210 x 297 (avec rabats / documents collés)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de registres reliés en page simple de format inférieur ou égal 210 x 297 (sans rabat)	
	Numérisation de cahiers agrafés en page simple de format 841 x 1189	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en page simple de format 594 x 841	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en page simple de format 420 x 594	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en page simple de format inférieur ou égal 210 x 297	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en page simple de format 210 x 297	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en double page de format 841 x 1189	

	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en double page de format 594 x 841	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en double page de format 420 x 594	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en double page de format 297 x 420	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de cahiers agrafés en double page de format inférieur ou égal 210 x 297	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de fiches bostols ou en carton de format inférieur ou égal 210 x 297 (alimentation automatique)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de fiches bostols ou en carton de format inférieur ou égal 210 x 297 (alimentation manuelle)	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de feuilles volantes de format 297 x 420	
	Numérisation et nommage des fichiers numériques de feuilles volantes de format inférieur ou égal 210 x 297	
	Elaboration d'une 2e collection (cf. article 5-4 du CCTP)	
	[...]	
1 à 3	Tests et étalonnages	
	Fourniture de disque dur externe	
	Fourniture de bandes magnétiques	
	Massicotage ou dé-reliure (par document)	
	Extraction des métadonnées techniques	
	Droits d'auteurs	
	Transport	
	Assurances	